

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/9154 211 ; Факс: 02/951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

ДОГОВОР

за абонаментно поддържане

№ 01-01-84/12.04.2019г.

Днес, 12.04. 2019 г., между:

„УМБАЛСМ Н.И. ПИРОГОВ“ ЕАД с ЕИК 130345786, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, бул. Тотлебен 21, представлявано от проф. д-р Асен Балтов, д.м. – Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и

"ЗЕФИР-КЛИМАТИЧНИ СИСТЕМИ" ЕООД, ЕИК 121464567, със седалище и адрес на управление: гр. София 1360, район р-н Люлин, ул. 722 No 2, ет. 1, тел.: 02/9 252 266, факс: 02/9 252 288, представлявано от Николай Иванов Цветков, в качеството на Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № РД-26-314/14.02.2019 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **“Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура находяща се в УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД, гр. София, бул.Тотлебен №21“ Обособена позиция №5 „Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура – охладителна система“**,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, **“Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура находяща се в УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД, гр. София, бул.Тотлебен №21“ Обособена позиция №5 „Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура – охладителна система“**, подробно описано в Техническа спецификация и съгласно Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя неразделна част от настоящия договор наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 1,2,3,4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл. 3. В срок до 10 дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 /пет/ дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните/датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

Чл. 5. (1) Срокът на Договора е **2 /две/ години**, считано от датата на сключване на договора.

(2) При липса на нов договор със същия предмет, сключен по реда на ЗОП, договърът продължава своето действие до сключването на нов договор, но не повече от 3 месеца.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е „УМБАЛСМ Н.И. ПИРОГОВ“ ЕАД, гр. София, бул. Тотлебен №21, съответно клиниките посочени в Техническата спецификация на Възложителя, неразделна част от настоящия договор.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на **1 632,00 лв. (хиляда шестстотин тридесет и два лева) без ДДС или 1 958,40 (хиляда деветстотин петдесет и осем лева и 40 ст.) лева с ДДС** (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 за период от две години или **ежемесечна сума в размер на 68,00 лв. (шестдесет и осем) лева без ДДС или 81,60 (осемдесет и един лева и 60 ст.) лева с ДДС.**

(2) 1. В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. В цената не са включени резервните части, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при необходимост ще вложи за изпълнението на задълженията си.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати отделно необходимите резервните части, след предоставянето му, проверката и одобрението на **ценовата оферта** за съответните резервни части.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана и крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и е фиксирана и крайна за времето на изпълнение на Договора, и не подлежи на промяна [освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП].

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

(4) В случай че по време на срока на договора, някое от оборудването/техника/апаратура включено в Техническата оферта на участника (Приложение №2) се амортизира до степен, която не може да работи, нейната стойност предложена в Ценовата оферта на участника (Приложение № 3) ще бъде извадена от месечния абонамент.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

Ежемесечни плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни отчети – в срок до 20 (*двадесет*) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 10. (1) Всяко плащане по този Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет (обобщен) за абонаментно и/или сервизно обслужване, включващ вложените резервни части, за съответния месец, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и подписан от представители на двете страни;
2. протокол за приемане на сервизното обслужване с вложените резервни части, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Договора;
3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: УниКредит Булбанк АД, пл. Св. Неделя №7

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG35UNCR76301009449801

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 5 (*пет*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя. (*ако е приложимо*)

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (*петнадесет*) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (*десет*) дни от приемане на отчета. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане към подизпълнителя е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 2% (две на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно **32,64 лв. (тридесет и два лева и 64 ст.), („Гаранцията за изпълнение“)**, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (*пет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. [15] от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. [16] от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. [17] от Договора.

Чл. 15. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка / следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: ЦКБ АД

BIC: CECVBGSF

IBAN: BG17 CECB 9790 5045 1599 00.

Чл. 16. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция [да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор];
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, [както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, [при наличието на основание за това,] са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ / в която

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора - приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. [11] от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице / изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до / за период по-дълъг от 14 /четирнадесет/ дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 21. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Топлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 22. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 /пет/ дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [8 – 12] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията, в това число и да доставя при необходимост оборотни апарати;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчетите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [42] от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП] / [да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо)];

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случаите на непредвидени обстоятелства водещи до замяна на специалистите, да уведоми Възложителя за промяната незабавно, както и да представи съответните документи доказващи правната квалификация на заменящото лице.
9. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 /пет/ дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 5 /пет/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).
10. Срок за изпращане на сервизни специалисти за установяване на появили се повреди **4 (четири) часа**, считано от часа на постъпване на заявка за повредено оборудване/техника/апаратура.
11. Срок за отстраняване на възникнал проблем – **до 24 (двадесет и четири) часа**, считано от констатирането на повредата от сервизен специалист на място при апаратурата (при необходимост от доставка на резервни части, срокът на отстраняване на възникнал проблем ще се удължи със срока на доставка на резервните части).
12. По време на почивни дни и официални празници да се отзовава на телефон или електронна поща и да наставлява и/или дава препоръки на Възложителя във връзка с възникналата повреда или неизправност. Ремонтните дейности за пълно отстраняване на проблема ще се извършат в първия работен ден след почивните дни или официалните празници.
13. При необходимост на Възложителя ще дават консултации по телефона, свързани с правилното функциониране на техниката.
14. Да изпълнява технически профилактични прегледи **12 /дванадесет/ пъти** в годината. При констатиране на повреди по време на прегледите, същите трябва да бъдат отстранени.
15. Проверка на общото техническо състояние на всеки един апарат – **минимум 1 път месечно**.
16. Осигури и монтира резервни части и възли необходими за сервизното обслужване и ремонт на оборудването.
17. Да върне на Възложителя подменените резервни части на оборудването, като в случай че не го направи е задължен надлежно да ги заплати.
18. Отстраняването на възникнал проблем трябва да се извършва по местоположението на оборудването/техниката/апаратурата. В случай, че проблемът не може да се отстрани на място и се налага транспортиране на апаратурата до сервизна база, това действие ще се извърши единствено след съгласие на Възложителя и подписване на съответните приемо-предавателни протоколи, като в този случай разходите за транспорт ще са за сметка на Изпълнителя.
19. При невъзможност за отстраняване на възникнал проблем, Изпълнителят писмено ще уведоми Възложителя. В случай че отстраняването на проблема е

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

обективно невъзможно, Изпълнителят трябва да представи писмено предложение за бракуване на апаратурата.

20. При профилактика на оборудването/техниката/апаратурата, Изпълнителят трябва да извършва проверка на технико-експлоатационните характеристики, в обем и обхват, в съответствие с изискванията на производителя на оборудването / техниката / апаратурата и действащите разпоредби за качество и безопасна експлоатация, за което предоставя протокол за профилактика.

21. След всяка изпълнена заявка за ремонт Изпълнителят трябва да състави сервизен протокол, в който се описват:

- а) дата и час на започване на ремонта/ профилактиката;
- б) дата и час на приключване на ремонта/ профилактиката;
- в) име на сервизния специалист, извършил ремонта/ профилактиката;
- г) подробно описание на извършените дейности;
- д) подробно описание на вложените резервни части по вид и количество.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети или съответна част от тях;
4. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в Договора;

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, всеки от отчетите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциална информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 28. Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен месец се документира с обобщен отчет, който се подписва от представители на

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ / когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното в случай, че констатирани недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 30. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,03% (нула цяло и нула три процента) от месечната абонаментна цена по договора за всеки ден забава, но не повече от 30% тридесет на сто от Стойността на съответния месец.

Чл. 31. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 32. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на Изпълнителя, същия дължи неустойка в размер на 30% (тридесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора / срока по чл. 5 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Готлибен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на [всяка от Страните / ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ].

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 5 (пет) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 : Факс: 02/ 951 6268. Е-mail: pirogov@pirogov.bg

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 40. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 41. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 42. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. [Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения,

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
 2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
 3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;
- В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 44. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 45. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 46. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21. Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268. Е-mail: pirogov@pirogov.bg

сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 47. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 48. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: „УМБАЛСМ Н.И. ПИРОГОВ“ ЕАД

Адрес за кореспонденция: гр. София 1606, бул. Тотлебен 21

Тел.: 02 9154 260; 0888 660 003;

e-mail: valeri_genev@abv.bg

Лице за контакт: Началник отдел „СТУ“

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1360, район р-н Люлин, ул. 722 No 2, ет. 1,

тел.: 02/ 9 252 266, факс: 02/9 252 288

e-mail: office@zephyr-clima.com

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268. Е-mail: pirogov@pirogov.bg

длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (*пет*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (*пет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 49. (1) Този Договор се сключва на български.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 50. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Приложения: **Чл. 52.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



Проф. д-р Н. Габриел
чрез Заповед № Р
на Изпълнителния директор
на „УМБАЛСМ Н. И. Пирогов“ ЕАД

Г. Габриел
д-р Н. Габриел
Савин

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

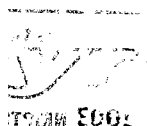
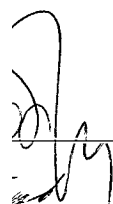
ИЗПЪЛНИТЕЛ:



чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

с чл.45, ал.5 от ЗОП

Управ...



- ✓ **Обособена позиция 5 „Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура – охладителна система”** – Прогнозна стойност 3 200,16лв без включен ДДС за 2 години

№	Вид	Модел	Местоположение	Брой
1	Охладителна система: вода-вода-въздух	Тип 2NK6.745-K, сериен номер: 07741437 на компютърен томограф Somatom Definition AS	Образна диагностика	1

- Срок за изпращане на сервизни специалисти за установяване на появили се повреди не може да бъде по-дълъг от 4 часа.
- Срок за отстраняване на повреди – не може да е по-дълъг от 24 часа след констатирането. При необходимост от поръчка на резервни части, Изпълнителят своевременно трябва да уведоми Възложителя
- По време на почивните дни и официалните национални празници Изпълнителят е длъжен да се отзове на телефона или електронната поща и да даде наставления и/или препоръки на Възложителя във връзка с възникнала повреда или неизправност, като уведоми Изпълнителя за създалата се извънредна ситуация и предприетите ремонтни дейности и предприеме мерки за пълното отстраняване на проблема в първия работен ден след почивни дини или официални национални празници.
- При необходимост Изпълнителят трябва да дава на Възложителя консултации по телефона, свързани с правилното функциониране на техниката.
- Технически профилактични прегледи 12 /дванадесет/ пъти в годината. При констатиране на повреди по време на прегледите, същите трябва да бъдат отстранени
- Проверка на общото техническо състояние на всеки един апарат – минимум 1 път месечно
- Трябва да се осигуряват и монтират резервни части и възли необходими за сервизното обслужване и ремонт на оборудването
- Изпълнителят връща на Възложителя подменените резервни части. В случай че не са предадени по установения ред, същите трябва да се заплащат от Изпълнителя.
- Предлагаме гаранционен срок за всеки извършен ремонт на оборудване/техника/апаратура не може да бъде по-кратък от 6 месеца. Гаранционният срок на вложените резервни части трябва да бъде този, който е даден от техния производител.
- Отстраняването на възникнал проблем трябва да се извършва по местоположението на оборудването/техниката/апаратурата. В случай че проблемът не може да се отстрани на място и се налага транспортиране на апаратурата до сервизна база, това действие трябва да се извърши единствено след съгласие на Възложителя и подписване на съответните приемо-предавателни протоколи. В този случай разходите за транспорт са за сметка на Изпълнителя.
- При невъзможност за отстраняване на възникнал проблем, Изпълнителят писмено трябва да уведоми Възложителя. В случай че отстраняването на проблема е обективно невъзможно, трябва да се представи писмено предложение за бракуване на апаратурата.
- При приемане на изпратена от Възложителя заявка за профилактика на оборудването/техниката/апаратурата, трябва да се извърши проверка на технико-



ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчката
в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя
по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

От “Зефир Климатични системи” ЕООД
/наименование на участника по съдебна регистрация/

ЕИК 121 464 567, представляв или упълномощен представи: **чл. 2 от ЗЗЛД във връзка с чл.45, ал.5 от ЗОП**
издадена на 12.05.2010 г. от М съответното качество на лице участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура находяща се в УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ЕАД, гр. София, бул.Тотлебен №21“ Обособена позиция № 5 за Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура - охладителна система

Уважаеми дами и господа,

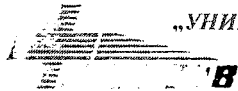
След като се запознахме с изискванията на Възложителя за изпълнение на обществена поръчка, предлагаме да изпълним поръчката, в съответствие с одобрените технически спецификация и условията и изискванията на Възложителя, съдържащи се в документацията за участие.

№	Вид	Модел	Местоположение	Брой
1	Охладителна система: вода-вода-въздух	Тип 2NK6.745-K, сериен номер: 07741437 на компютърен томограф Somatom Definition AS	Образна диагностика	1

1. Предлагаме срок за изпращане на сервизни специалисти появили се повреди 4 (четири) часа, считано от часа на п

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка с чл.45, ал.5 от ЗОП

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка с чл.45, ал.5 от ЗОП



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: 02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

- за повредено оборудване/техника/апаратура. *(предлаганият срок не може да бъде по-дълъг от 4 часа)*
2. Предлагаме срок за отстраняване на възникнал проблем - до 24 (двадесет и четири) часа, считано от констатирането на повредата от сервизен специалист на място при апаратура *(предлаганият срок не може да е по-дълъг от 24 часа)*.
* при необходимост от доставка на резервни части, срокът на отстраняване на възникнал проблем ще се удължи със срока на доставка на резервните части.
 3. По време на почивни дни и официални празници се задължаваме да се отзоваваме на телефон или електронна поща и да наставяваме и/или даваме препоръки на Възложителя във връзка с възникналата повреда или неизправност. Ще предприемем ремонтни дейности за пълно отстраняване на проблема в първия работен ден след почивните дни или официалните празници.
 4. При необходимост ще даваме на Възложителя консултации по телефона, свързани с правилното функциониране на техниката.
 5. Ще изпълняваме технически профилактични прегледи 12 /дванадесет/ пъти в годината. При констатиране на повреди по време на прегледите, същите ще бъдат отстранени. Ще направим проверка на общото техническо състояние на всеки един апарат – минимум 1 път месечно
 6. Ще осигурим и монтираме резервни части и възли необходими за сервизното обслужване и ремонт на оборудването.
 7. Ще върнем на Възложителя подменените резервни части на оборудването, като в случай че не го направим надлежно ще ги заплатим.
 8. Предлагаме гаранционен срок за всеки извършен ремонт на оборудване/техника/апаратура - 6 (шест) месеца, считано от датата на пускане в експлоатация на отремонтираното оборудване/техника/апаратура *(предлаганият срок не може да бъде по-кратък от 6 месеца)*. Гаранционният срок на вложените резервни части ще бъде този, който е даден от техния производител.
 9. Отстраняването на възникнал проблем ще се извършва по местоположението на оборудването/техниката/апаратурата. В случай че проблемът не може да се отстрани на място и се налага транспортиране на апаратурата до наша сервизна база, това действие ще се извърши единствено след съгласие на Възложителя и подписване на съответните приемо-предавателни протоколи. В този случай разходите за транспорт са за наша сметка.
 10. При невъзможност за уведоим възложителя. чл. 2 от ЗЗЛД във връзка с чл.45, ал.5 от ЗОП нал п го на I чл. 2 от ЗЗЛД във връзка с чл.45, ал.5 от ЗОП





София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

невъзможно, ще представим писмено предложение за бракуване на апаратурата.

11. При приемане на изпратена от Възложителя заявка за профилактика на оборудването/техниката/апаратурата, ще извършваме проверка на технико-експлоатационните характеристики, в обем и обхват, в съответствие с изискванията на производителя на оборудването/техниката/апаратурата и действащите разпоредби за качество и безопасна експлоатация.
12. След всяка изпълнена заявка за ремонт или профилактика ще съставяме сервизен протокол, в който ще се описват:
 - а) дата и час на започване на ремонта/ профилактиката;
 - б) дата и час на приключване на ремонта/ профилактиката;
 - в) име на сервизния специалист, извършил ремонта/ профилактиката;
 - г) подробно описание на извършените дейности;
 - д) подробно описание на вложените резервни части по вид и количество.
13. Сервизното обслужване на оборудването/техниката/апаратурата ще се извършва в работното време на Възложителя или след предварително съгласуване и в извънработно време.

Други предложения:

.....
Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 27/ 09 / 2018 г.

Наименование на участника "Зефир Климатични системи" ЕООД

Име и фамилия на представляващия Николай Цветков
участника

Длъжност

Управител

Подпис и печат

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП



Ценово предложение

ДО: УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД,

От: “Зефир Климатични системи” ЕООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в открита процедура за сключване на Договор по реда на закона за обществените поръчки, с предмет: “Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура находяща се в УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД, гр. София, бул.Тотлебен №21” Обособена позиция № 5 за Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура - охладителна система

1. С настоящото потвърждаваме, че поемаме ангажимент да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията Ви, заложен в документацията.
2. Предложената от нас обща цена е: 68,00 лв. (шестдесет и осем лв. и нула ст) без ДДС за един месец или 81,60 лв. (осемдесет и един лв. и 60 ст.) с ДДС за един месец.

Предложената от нас Обща стойност за целия период на договора (24 месеца) е 1632,00 лв. (хиляда шестстотин тридесет и два лв. и нула ст.) без ДДС или 1958,40 лв. (хиляда деветстотин петдесет и осем лв. и 40 ст.) с ДДС.
(получава се като общата цена за един месец се умножи по 24 месеца)

3. Единичните цени са оферирани до втори знак след десетичната запетая.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс:/02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

4. Общата цена за изпълнение на обособената позиция е формирана на база на количества определени от Възложителя и оферираната от нас единична цена за оборудване/техника/апаратура съгласно приложената таблица Образец №8.1
5. Приемаме ако по време на срока на договора, някое от оборудването/техника/апаратура включено в обособената позиция се амортизира до степен, която не може да работи, нейната стойност предложена в ценовата ни оферта в Образец №8.1 ще бъде извадена от месечния ни абонамент.
6. Банкова сметка за превеждане на суми:

Банка "УниКредит Булбанк" АД, пл. "Св. Неделя" № 7
BIC UNCRBGSF
IBAN BG 35 UNCR 7630 1009 4498 01

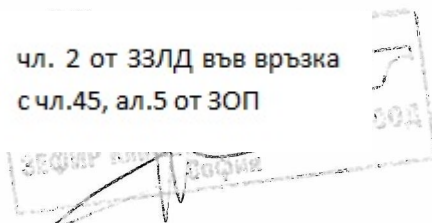
Информирани сме, че:

- при установяване на аритметични грешки в стойностите сметки ще бъдем отстранени от процедурата
- по какъвто и да е начин, ако сме включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с ценовото предложение, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Приложения:

7. Образец 8.1

Дата	27/ 09 / 2018 г.
Наименование на участника	“Зефир Климатични системи” ЕООД
Име и фамилия на представляващия участника	Ник
Длъжност	Упр

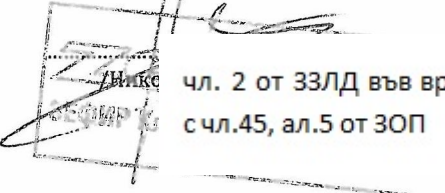


Образец №8.1

Обособена позиция 5

№	Вид оборудване/техника/а парагура	Модел	Местоположение	Мерна единица	Количества	Ед. цена в лв. без ДДС за месец	Обща стойност в лв. без ДДС за месец 8 = 6 x 7
1	2	3	4	5	6	7	8 = 6 x 7
1	Охладителна система: вода-вода-въздух	Тип 2NK6.745-K, сериен номер: 07741437 на компютърен томограф Somatom Definition AS	Образна диагностика	бр	1,00	68,00	68,00
Обща стойност за обособената позиция в лв. без ДДС за месец:							68,00
20% ДДС:							13,60
Обща стойност за обособената позиция в лв. с ДДС за месец:							81,60

Участник:


 чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
 с чл.45, ал.5 от ЗОП

-Иван Тодоров Георгиев

- Образование: Техникум по транспорт и енергетика, специалност -Топлинна и хладилна техника,

- Документ за правоспособност, Първа категория № 3220 /12.07.2016г.; Българска Браншова Камара-Машиностроене Валидно до 26.01.2021г.,

Обособена позиция № 3 за Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура – климатични системи

-Радослав Цветанов Димитров

- Образование: Техникум по хладилна техника, Специалност ТОПЛОТЕХНИКА, Топлинна и хладилна техника,

-Документ за правоспособност, Първа категория № 3415 / 30.08.2016г.; Българска Браншова Камара по Машиностроене, Валидно до 30.08.2021г.

-Петър Атанасов Славейков

- Образование: Висше образование -Хладилна и климатична техника Технически университет - гр. София ,

-Документ за правоспособност, Първа категория № 1425/ 20.01.2011г.; Българска Браншова Камара по Машиностроене, Валидно до 20.01.2021г.

-Красимир Атанасов Конов

-Образование: Технически Университет - гр. София, Специалност-Топлотехника, квалификация - Машинен инженер,

-Документ за правоспособност, Първа категория № 361 / 13.07.2009г.; Българска Браншова Камара по Машиностроене Валидно до 03.11.2022г.

Обособена позиция № 5 за Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура – охладителна система

-Борис Атанасов Велев

- Образование: ПГТХТ „Карл фон Линде” –гр. София, специалност- Топлинна и хладилна техника,

-Документ за правоспособност, Първа категория № 654 / 12.07.2016г.; Българска Браншова Камара по Машиностроене, Валидно до 24.10.2019г.

Обособена позиция № 8 за Абонаментно и сервизно обслужване на немедицинско оборудване, техника и апаратура – хладилни съоръжения

-Атанас Георгиев Делев

- Образование: Професионална гимназия по промишлени технологии - гр. Пазарджик.

Специалност – Хладилници и хладилни инсталации,

- Документ за правоспособност, Първа категория № 38 85 /16.02.2018г.; Българска Браншова Камара по Машиностроене Валидно до 16.02.2023г.

-Ботьо Василев Струмин

- Образование: ПГТЕ - гр. София - техник на енергийни съоръжения и инсталации, специалност - Климатична и вентилационна техника,

-Документ за правоспособност, Първа категория № 2898 / 07.11.2014г.; Българска Браншова Камара по Машиностроене, Валидно до 07.11.2019г.

15.03.2019г.

гр. София

инж. Никол
Управител

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка
с чл.45, ал.5 от ЗОП



Handwritten signature and date: 15.03.2019г.